

## પત્રક-૧

### (ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણુંક) નિયમો-૧૯૭૧ના નિયમ-૧૯(૨) અન્વયે સ્થાવર મિલકતના વ્યવહારો અંગે પૂર્વજાણ કે પૂર્વમંજૂરી મેળવવા માટેનું પત્રક)

૧. સરકારી કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો :-
૨. પગાર-ધોરણ અને હાલનો પગાર :-
૩. હેતુ-(પૂર્વ જાણ/પૂર્વ મંજૂરી) :-
૪. મિલકત પ્રાપ્ત કરવાની છે કે નિકાલ કરવાની છે ? :-
૫. મિલકત પ્રાપ્ત કરવાની કે નિકાલ કરવાની સંભવિત તારીખ :-
૬. મિલકત પ્રાપ્ત કે નિકાલ કઈ રીતે કરવાની છે. :-  
(દા.ત.ભાડેપટ્ટે, મોટંગેજ, ખરીદ, વેચાણ, ભેટ કે અન્ય કોઈ રીતે)
૭. મિલકત અંગેની વિગતો :-
  - (અ) સ્થળ  
(મ્યુનિસિપલ નંબર, ગામ/તાલુકા/જિલ્લા વિગેરે દર્શાવીને
  - (બ) મિલકતનું વર્ણન  
(જેમકે જમીન, મકાન અને તેનું ક્ષેત્રફળ)
  - (ક) તે ભાડેપટ્ટે મેળવેલી છે કે કેમ ?
  - (ડ) સરકારી કર્મચારીનું મિલકતમાંનું હિત કે હિસ્સો  
(પુરેપુરો કે અમુક ભાગ છે તે સ્પષ્ટ વિગતો આપીને દર્શાવવું)
  - (ઈ) જો વ્યવહાર માત્ર એકલા સરકારી કર્મચારીના નામે ન હોય તો મિલકતની માલિકી અને તેના સરકારી કર્મચારીના કુટુંબના દરેક સભ્યના ભાગ અંગેની વિગતો દર્શાવવી.
૮. મિલકતની ખરીદ/વેચાણ કિંમત :-  
(જો ભેટ હોય તો તેની બજાર કિંમત)
૯. જો મિલકત પ્રાપ્ત કરવાની હોય તો તે અંગેના નાણાં કેવી રીતે :-  
મેળવ્યા/મેળવવામાં આવશે તેની વિગતો
  - (અ) અંગત બચતમાંથી
  - (બ) અન્ય રીતે (વિગતો આપવી)
૧૦. જો મિલકતનો નિકાલ કરવાનો હોય તો, તે મિલકત પ્રાપ્ત કરતા :-  
સમયે વર્તણુંક નિયમો મુજબ જરૂરી જાણ/મંજૂરી લેવામાં આવી હતી કે કેમ ? તે અંગેની વિગતો આપવી.

૧૧. (અ) જે વ્યક્તિ સાથે વ્યવહાર કરવામાં આવતો હોય તે વ્યક્તિનું :-  
પુરૂ નામ અને સરનામું.
- (બ) જો તે વ્યક્તિ, સરકારી કર્મચારીના સગા-સંબંધી હોય તો તેમની સાથે શું સગપણ છે તેની વિગતો આપવી.
- (ક) તે વ્યક્તિ સાથે સરકારી કર્મચારીને તેના હોદ્દાની રૂએ કામકાજનો સંબંધ રહે છે કે કેમ ? અથવા નજીકના ભવિષ્યમાં આવા સંબંધ ઉભો થવાની શક્યતા છે કે કેમ ?
- (ડ) વ્યવહાર કોની મારફત નક્કી થયો ?  
(કોઈ સ્વાયત્ત સંસ્થા કે ખાનગી એજન્સી મારફત/જાહેરાતથી કે મિત્રો, સગા-સંબંધીઓ મારફત પુરી વિગતો આપવી)
૧૨. જો મિલકત ભેટ તરીકે મળતી હોય તો ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક :-  
નિયમો-૧૯૭૧ના નિયમ-૧૩ નીચે મંજૂરી મેળવવી જરૂરી હોય તો તે મેળવેલી છે કે કેમ ?
૧૩. ઉપરોક્ત માહિતી સિવાય અન્ય કોઈ માહિતી આપવી જરૂરી :-  
જણાતી હોય તે.

## પ્રમાણપત્ર

હું..... આથી બાંહેધરી આપું છું કે અરજીમાં દર્શાવેલ તમામ માહિતી સાચી અને ખરી છે ઉપર જણાવેલ મિલકત મને ક્રમાંક-૧૧માં જણાવેલ વ્યક્તિ પાસેથી ખરીદવા/વેચવા માટેની જરૂરી મંજૂરી આપવા વિનંતી છે.

## અથવા

હું..... આથી ઉપર જણાવ્યા મુજબ મિલકત પ્રાપ્ત/નિકાલ થયા બાબતની જાણ કરું છું. હું બાંહેધરી આપું છું કે મેં ઉપર આપેલી તમામ માહિતી સાચી અને ખરી છે.

સ્થળ :

સહી :.....

તારીખ :

હોદ્દો:.....

નોંધ :- જો પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની હોય તો વ્યવહારના ઓછામાં ઓછા ૩૦ દિવસ પહેલાં અરજી રજૂ કરવાની રહે છે.